

Temeljem članka 2. Zakona o grobljima ("Narodne novine" br. 19/98.) i članka 3. stavak 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95. i 70/97.), članka 1. Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba ("Narodne novine" br. 23/94.), članka 15. Statuta Općine Donji Vidovec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 3/94.), te članka 3. Odluke o komunalnom redu na području Općine Sveta Marija, Općinsko vijeće Općine Donji Vidovec na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 04. kolovoza 1998. godine, donijelo je

ODLUKU

o groblju u Donjem Vidovcu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta te o načinu ukopa nepoznatih osoba,
- uvjeti upravljanja grobljem od strane osoba koja upravljaju grobljem,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada.

Članak 2.

Groblje u Donjem Vidovcu je komunalni objekt. Grobljem upravlja Općina Donji Vidovec, Odsjek za komunalnu djelatnost, graditeljstvo i zaštitu okoliša, a putem Uprave za upravljanje grobljem (u daljnjem tekstu: Uprava) i komunalnog djelatnika – grobara.

Upravu imenuje Općinsko vijeće a čine ga tri člana, a mandat Uprave traje 4 godine.

Članak 3.

Groblje mora imati plan rasporeda grobova i evidenciju korisnika. Plan rasporeda grobova, prodaju grobnih mjesta i drugu naplatu predlaže Uprava i komunalni djelatnik - grobar, a donosi Općinsko vijeće.

Članak 4.

Na groblju se pokopaju sve osobe koje su umrle na području za koje je groblje osnovano kao i osobe koje su prebivale i boravile na tom području i osobe koje su izrazile želju da tu budu pokopane, a na području općine imaju rođake koji će brinuti o grobnim mjestima.

Umrlog se može pokopati i na groblju koje je on odredio za života, koji izabere njegova obitelj, odnosno osobe koje se brinu o njegovom pokopu.

Neidentificirane umrle osobe ili pronađeni neidentificirani leševi pronađeni na području Općine Donji Vidovec, pokopaju se na groblju.

Članak 5.

Umrlog se pokapa isključivo na groblju. Uprava koja upravlja grobljem dužna je u svakom trenutku raspolagati grobnim mjestima.

Članak 6.

Novo groblje može se izgraditi samo na mjestu koje je u tu svrhu predviđeno urbanističkim planom.

Groblje mora biti ograđeno prema izdatim uvjetima za uređenje prostora.

Članak 7.

Pogrebni skupovi (sprovodi) održavaju se na groblju. Vjerske zajednice mogu obavljati obred prilikom pokopa umrlog u skladu s običajima i propisanim normama vjerskih zajednica.

II. RED NA GROBLJU

Članak 8.

Groblje je u pravilu otvoreno:

- ljeti od 07,00 do 21,00 sati
- zimi od 08,00 do 20,00 sati.

Komunalni djelatnik - grobar može u dogovoru sa obitelji umrlog produžiti vrijeme u kojem je groblje otvoreno za posjet, ali ne dulje od jednog sata.

Članak 9.

Sporadi održavanja reda na groblju zabranjeno je:

- onečišćivati grobove, staze, uređaje i objekte,
- obavljati bilo kakvu trgovinu (osim ako Općinsko poglavarstvo izda dozvolu za obavljanje trgovine, na preporuku Uprave),
- nedolično se ponašati, pjevati neprimjerene skladbe, galamiti, vikati ili na drugi način narušavati mir,
- dovoditi životinje, loviti, napasti stoku, neovlašteno kidati i odnositi ukrasno bilje i cvijeće,
- gaziti po grobovima i nasadima, oštećivati grobove, spomenike, ograde, klupe i ostale objekte,
- postavljati nedolične natpise ili slike koje vrijeđaju osjećaje građana,
- ulaziti vozilima na groblje, osim vozila za prijevoz umrlog ili vozila potrebnih za obavljanje radova na groblju.

Članak 10.

Poduzeća ili obrtnici koji izvode radove na groblju moraju se prijaviti komunalnom djelatniku - grobaru i zatražiti odobrenje za izvođenje radova.

Poduzeće ili obrtnici dužni su plaćati taksu za izvođenje radova u iznosu koji odredi Općinsko vijeće.

Radovi se izvode svaki dan, osim subote, nedjelje i državnim i vjerskim blagdanima, u vremenu od 07,00 do 18,00 sati.

Radovi se ne smiju izvoditi za vrijeme sprovoda.

Radovi se moraju izvoditi tako da se očuva red i mir na groblju.

Nakon završetka radova alat i materijal ili drugo onečišćenje moraju se ukloniti, a mjesto rada urediti, odnosno u slučaju oštećenja, dovesti u prvobitno stanje.

O završenim radovima, izvođač je dužan izvijestiti komunalnog djelatnika - grobara.

Članak 11.

O uređenju grobova, oblika nadgrobnih spomenika i natpisa odlučuju korisnici, pridržavajući se Plana uređanja groblja i ove Odluke.

Odobrenje za izgradnju nadgrobnih spomenika izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Vidovec, na preporuku Uprave.

Članak 12.

Klupe za odmor na groblju postavljaju se uz odobrenje Uprave.

Posude za cvijeće uz grobove moraju vrstom i estetikom odgovarati groblju. Neprikladne posude (kutije od konzervi, staro posuđe, i sl.) uklonit će sama Uprava odnosno komunalni djelatnici - grobari.

Vijence i cvijeće sa grobova uklanjaju korisnici sami i odlažu na za to izgrađeno odlagalište.

Članak 13.

O uređenju i održavanju groblja brine se Uprava, odnosno komunalni djelatnik - grobar, a o uređenju grobnih mjesta i grobnica dužni su se brinuti korisnici.

Ako se korisnici ne brinu o održavanju, grob odnosno grobnicu može urediti komunalni djelatnik - grobar, a troškove zaračunavati korisniku.

III. MRTVAČNICA

Članak 14.

Mrtvačnica mora imati dvije prostorije za izlaganje umrlih u kojim su postavljeni odri, prostoriju za zadržavanje obitelji i rođaka i prostoriju za odlaganje alata i pribora.

Zabranjuje se u mrtvačnicu donositi i konzumirati alkoholna pića te pušiti, o čemu vodi brigu komunalni djelatnik - grobar.

Prostorija za odlaganje alata i pribora služi isključivo za odlaganje pogrebne opreme i alata, kojeg koristi komunalni djelatnik - grobar.

Članak 15.

Ukrašavanje odra ukrasnim biljem, vijencima i cvijećem obavlja korisnik.

Postavljanje odra i održavanje reda u mrtvačnici obavlja komunalni djelatnik - grobar.

Članak 16.

Pogreb se obavezno obavlja iz mrtvačnice.

Umrlog se mora dopremiti u mrtvačnicu najkasnije 12 sati nakon ustanovljene smrti, osim ako je osoba umrla u drugom mjestu ili u inozemstvu.

Članak 17.

Umrlo osoba mora biti smještena u lijes od tvrdog drveta koji je izrađen tako da se može potpuno zatvoriti.

Ako se umrlo osoba prevozi sredstvima javnog prijevoza, izuzev furgona, mora biti smještena u kovinski lijev i zalemljen, koji se stavljen u drveni lijes.

IV. POGREB UMRLIH OSOBA**Članak 18.**

Pogrebi se vrše svaki dan od 10,00 do 18,00 sati.

Članak 19.

Umrli se pokapaju u grobove ili grobnice. Ako se umrli pokopa u grobnicu, lijes mora biti dvostruki; unutarnji dio od kovine, a vanjski od drveta.

Kopanje, otvaranje i zatvaranje grobova obavlja komunalni djelatnik - grobar.

Članak 20.

Ako se prilikom pokopa moraju pomaknuti spomenici ili dijelovi spomenika na grobu u koji se vrši ukop ili na okolnim grobovima, osoba koja se brine o ukopu dužna je snositi sve troškove u svezi s uspostavom prvobitnog stanja.

Odluku o pomicanju i opsegu pomicanja utvrđuje Uprava.

V. ISKOPAVANJE (ESHUMACIJE) I PREKOPI**Članak 21.**

Pri svakom iskopavanju umrle osobe, bez obzira na uzrok smrti i način pokopa, mora se dezinficirati kovčeg, grobnica i neposredni okoliš odgovarajućim dezinfekcijskim sredstvom.

Iskope vrši osoba koja ne smije imati rana, krasta ni posjekotine, a za vrijeme rada mora nositi bijelu kapu, masku na ustima i nosu napravljenu od osmerostruke gaze, bijeli ogrtač, gumene čizme, gumenu pregaču i duge gumene rukavice.

Obuća i odjeća iz stavka 1. ovog članka, ne smije se koristiti za druge svrhe i mora se dezinficirati nakon svake uporabe.

Članak 22.

Umrlo osoba može se iskpati samo uz prisustvo nadležnog sanitarnog inspektora ili osobe koje ovlasti tijelo uprave nadležno za poslove sanitarne inspekcije i predstavnika Uprave.

O svakom iskopu, opremanju i premještanju obavezno se mora izvjestiti tijelo uprave nadležno za poslove sanitarne inspekcije.

Članak 23.

Osoba koja je umrla od zaraznih bolesti, a pokopana je u drvenom lijesu, može se iskopati tek po proteku jedne godine od dana pogreba.

Ako je umrla osoba bila pokopana u drvenom lijesu, a iskopavanje se vrši prije isteka deset godina računajući od dana pogreba, iskopavanje se ne može vršiti u vremenu od 01. lipnja do 31. kolovoza.

Članak 24.

Osoba koja traži iskopavanje ili prenošenje posmrtnih ostataka, mora pružiti dokaz o rodbinskom odnosu s umrlim ili pristanak najbližih rođaka umrlih, kao i suglasnost osoba nosioca prava korištenja groba u koji se ima izvršiti prijenos.

VI. KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA I PRESTANAK PRAVA KORIŠTENJA

Članak 25.

Grobna mjesta za korištenje dodjeljuje Uprava ugovorom o zakupu.

Za dodijeljeno grobno mjesto plaća se propisana naknada.

Naknade za grobna mjesta i drugi prihodi od groblja prihodi su Općine Donji Vidovec. Visinu naknade predlaže Uprava a donosi Općinsko vijeće.

Tako prikupljena sredstva mogu se koristiti samo za održavanje i uređenje groblja.

Grobno mjesto može se dodjeliti na korištenje i prije nastanka potrebe za pokapanje.

Članak 26.

Korisnik grobnog mjesta ne može uz naplatu otuđivati pravo na korištenje groba ili grobnice.

Besplatno ustupanje prava korištenja groba može se izvršiti samo u pismenom obliku.

Isprava o ustupanju mora se dostaviti Upravi sporadi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Članak 27.

Grobno mjesto za pojedinačni ukop ili obiteljski grob daje se na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu i o tome se donosi rješenje.

Korisnik grobnog mjesta obavezan je u roku od 2 godine od početka trajanja korištenja grobnog mjesta izgraditi nadgrobni spomenik odnosno napraviti betonski okvir bez obzira da li je na tom grobnom mjestu netko pokopan ili nije.

Članak 28.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje ali tek nakon protoka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon protoka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Ako prestaje pravo korištenja grobnog mjesta, Uprava ili komunalni djelatnik - grobar slobodno raspolaže tim mjestom kao i nadgrobnim spomenikom bez obaveze plaćanja bilo kakve odštete.

Članak 29.

Napuštenim se smatraju grobovi:

- za koje je prošao rok korištenja, a nije obnovljen ugovor prema odredbama članka 28. ove Odluke,

- koji budu ispražnjeni na zahtjev ovlaštene osobe.

Napuštenim grobovima i grobnicama kao i nadgrobnim spomenicima slobodno raspolaže Uprava.

VII. PLAĆANJE USLUGA NA GROBLJU

Članak 30.

Svaki korisnik usluga na groblju kao i poduzeća i obrtnici koji izvode radove na groblju, dužni su podmiriti svoje obaveze a prema cjeniku kojeg donese Općinsko vijeće na prijedlog Uprave.

Korisnik je dužan svoje obaveze podmiriti u pravilu poslije pogreba, a najkasnije u roku od 15 dana.

Članak 31.

Pod uslugama u smislu ove Odluke se podrazumijeva:

- korištenje mrtvačnice (korištenje 2 dana, korištenje WC-a, korištenje zasebne prostorije, potrošnja el. energije i vode),

- kopanje grobne jame (kopanje, zatrpavanje i grubo oblikovanje groba),

- kopanje obiteljskog groba, i

- ostale usluge.

VIII. GROBNA POLJA I EVIDENCIJA

Članak 32.

Groblje se izrađuje po planu. Površina groblja dijeli se na:

- površine određene za grobove,

- zelene površine,

- staze i

- površine određene za izgradnju objekata.

Članak 33.

Površina groblja određena za grobove podijeljena je na grobove.

Grobna polja dijele se na redove a redovi na grobove.

Staze između grobnih polja moraju biti široki najmanje 2 metra, a uz staze se može zasaditi ukrasno grmlje.

Članak 34.

Dimenzija groba za pojedinačni ukop su: dužine 2,40 metara, širine 1,20 metara i dubine 1,80 metara.

Obiteljsko grobno mjesto je dimenzije: dužina 2,40 metra, širina 2, metra i dubina 1,80 metra.

Ukoliko navedene dimenzije na starom dijelu groblja nije moguće iskopati mogu biti i manje ali dubina mora odstati zadana.

U grob za pojedinačni ukop pokapaju se dvije osobe, a u obiteljsko grobno mjesto četiri osobe. Razmak između grobova iznosi najmanje 0,30 metra.

Visina humka ili okvira mora biti takva da se uklapa u postojeće stanje (susjedna grobna mjesta).

Članak 35.

Na groblju se mogu graditi i grobnice. Za grobnicu je potrebno ishoditi građevinsku dozvolu.

Članak 36.

Uprava i komunalni djelatnik - grobar dužni su voditi evidenciju sukladno članku 16. Zakona o grobljima.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 37.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj organ koji upravlja grobljem:

- ako ne osigura grobno mjesto (članak 5.),*
- ako objekte, groblje i mrtvačnicu ne održava urednom i čistom,*
- ako ne vodi očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području općine, te registar umrlih osoba s potrebnim podacima.*

Članak 38.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba:

- ako neovlašteno izvodi radove na groblju ili ne obavjesti komunalnog djelatnika - grobara o završetku radova (članak 10),*
- ako ne ukloni alat i materijal ili prostor gdje obavlja radove ne dovede u prvobitno stanje (članak 10. stavak 6),*
- ako ulazi vozilima na groblje (članak 9.),*
- ako obavlja neovlaštenu trgovinu na groblju (članak 9.),*
- ako postavlja nedolične natpise (članak 9.).*

Za prekršaj iz ovog članka u iznosu od 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba.

Članak 39.

Novačanom kaznom u iznosu od 150,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba na mjestu izvršenja prekršaja koja:

- onečišćuje grobove, staze, uređaje i objekte (članak 9.),*
- galami i narušava mir (članak 9.),*
- obavlja neovlaštenu trgovinu (članak 9.),*
- gazi po grobovima i nasadima, oštećuje grobove, ograde, klupe i druge objekte i uređaje (članak 9.),*
- postavlja nedolične natpise ili slike (članak 9.),*

- ulazi vozilima na groblje (članak 9.),
- umrlog ne dopremi u mrtvačnicu najkasnije u roku od 12. sati nakon ustanovljene smrti (članak 16.),
- obavlja ekshumaciju bez odobrenja i prisustvo ovlaštenih osoba (članak 22.),
- otuđuje pravo korištenja groba uz naknadu (članak 26.).

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Nadzor i postupanje u pogledu nepridržavanja odredbi ove Odluke obavljaju komunalni redar, Uprava i komunalni djelatnik - grobar.

Članak 41.

Po Izvješćima o počinjenim prekršajima postupa komunalni redar Općine.

Članak 42.

Godinu dana od dana stupanja na snagu ove Odluke potrebno je sačiniti katastar groblja i ustrojiti sve potrebne evidencije.

Dvije godine od dana stupanja na snagu ove Odluke potrebno je sačiniti ugovore i druge akte i uskladiti način korištenja grobnih mjesta sa korisnicima na starom djelu groblja.

Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Međimurske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE DONJI VIDOVEC

KLASA: 021-05/98-01/22

URBROJ: 2109/7-98-01

Donji Vidovec, 04.08.1998.

*PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća*

Matija Kuzmić

